

# ÅRSRAPPORT FOR 2023





---

# INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Fondsoplysninger mv. ....                       | 4  |
| Ledelsespåtegning.....                          | 5  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 6  |
| Ledelsesberetning .....                         | 10 |
| Resultatopgørelse .....                         | 19 |
| Balance .....                                   | 20 |
| Egenkapitalopgørelse .....                      | 22 |
| Noter .....                                     | 24 |
| Anvendt regnskabspraksis.....                   | 33 |



---

# FONDSOPLYSNINGER MV.

## FONDEN

---

Liljeborgfonden  
Frederiksborgvej 355  
4000 Roskilde  
CVR-nr.: 39 30 30 35  
Regnskabsår: 01.01 – 31.12

## DIREKTION

---

Dorthe Hansen

## BESTYRELSE

---

Martin Høyer-Hansen, formand  
Winnie Liljeborg, næstformand  
Jan-Ole Hansen  
Ghita Vejlebo  
Lasse Dehn-Baltzer  
Pernille Due  
Mads Roke Clausen

## REVISION

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



---

# LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Liljeborgfonden. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

København, den 28. maj 2024

## Direktion

Dorthe Hansen

## Bestyrelsen

Martin Høyer-Hansen  
Formand

Winnie Liljeborg  
Næstformand

Jan-Ole Hansen

Ghita Vejlebo

Lasse Dehn-Baltzer

Pernille Due

Mads Roke Clausen



---

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Til bestyrelsen i Liljeborgfonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Liljeborgfonden for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ⦿ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ⦿ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ⦿ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ⦿ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ⦿ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 28. maj 2024

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Stener  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.mne3218





*Liljeborgfondens Indsatsdag hos Mødrehjælpen i 2023*

*L*



---

# LEDELSESBERETNING

## Væsentligste aktiviteter

### Indledning

2023 har været endnu et spændende år i Liljeborgfondens historie med afsæt i Winnie Liljeborgs oprindelige ønske om at gøre en forskel for Fondens målgrupper.

Mistrivslen blandt danske børn og unge er fortsat høj, og Liljeborgfonden er optaget af at bidrage til gode løsninger, der kan hjælpe og støtte børn og unge, der står i udsatte situationer eller som føler sig sårbare. Derudover har Liljeborgfonden fokus på den tidlige indsats ved at hjælpe mødre og småbørn, der står i en midlertidig svær livssituation i en tid, der er vigtig for barnets udvikling.

Også i 2023 skulle der prioriteres imellem mange gode løsninger og relevante samarbejdspartnere, der kunne være med til at realisere Fondens formål. I det forgangne år har der været fokus på at prioritere indsatser, hvor der er mulighed for at give børn, unge og forældre nogle bedre forudsætninger for at håndtere og ændre de livsvilkår, de står i og dermed forhindre, at deres nuværende mistrivsel udvikler sig til mere komplekse og alvorlige sociale udfordringer.

2023 var desuden sidste år i Fondens første strategiperiode. Det har været en lærerig periode, som har gjort Fonden klogere på det felt, den arbejder i, og de målgrupper den arbejder med. Med Fondens ønske om at være en relevant medspiller, der kan bidrage til gode løsninger på komplekse problemstillinger, er der også en klar bevidsthed om, at disse løsninger ikke findes hos en enkeltaktør eller indsats alene, men at vi løfter bedst i flok og skal lære af hinandens erfaringer. Derfor har Fonden gennem sit arbejde i 2023 understøttet samarbejde, netværk, vidensdeling og synergier på tværs af både organisationer, fonde og sektorer.

Med 2023 bag sig, går Fonden styrket og med mere viden ud af sin første strategiperiode og ind i sin næste og med et fortsat stærkt fokus på at indgå partnerskaber med organisationer, der vil være en hånd i ryggen på de målgrupper, Fonden ønsker at gøre en forskel for samt være en aktiv medskabende af kulturelle og almennyttige tilbud for borgere og gæster i Roskilde og omegn.



### Baggrund om Liljeborgfonden

Liljeborgfonden er en almennyttig erhvervsdrivende fond stiftet af Winnie Liljeborg i 2018 for at hjælpe og støtte gennem velgørende arbejde på en række områder, som hun tillægger stor betydning. Fonden støtter almennyttige eller almenvelgørende formål inden for tre indsatsområder, hvoraf de to første er nært beslægtede. Det drejer sig om hjælp til børn og unge, der er udsatte, eller på andre måder lever under vanskelige vilkår, så de får mulighed for at trives bedre socialt, sundheds- og uddannelsesmæssigt og får bedre muligheder i livet. Derudover støtter Fonden mødre og børn, der er udsatte eller står i en sårbar fase i livet og har brug for en hjælpende hånd til gavn for børnenes videre opvækst og udvikling. Endelig støtter Fonden almennyttige og kulturelle aktiviteter i Roskilde og omegn med ønsket om, at Roskilde fortsat udvikler sig og udgør rammen for gode oplevelser for byens borgere og dens gæster.

Udviklingen af Liljeborgfonden og dens aktiviteter er et direkte resultat af Winnie Liljeborgs personlige engagement, tidligere filantropiske arbejde og ønske om at skabe positive forandringer for Liljeborgfondens målgrupper.

Inden Fondens etablering støttede Winnie Liljeborg blandt andet udviklingen og opførelsen af Danmarks femte julemærkehjem i Roskilde, Julemærkehjemmet Liljeborg. Det betød, at yderligere 240 børn om året kan få et ophold på Julemærkehjem.

Desuden har Winnie Liljeborg tidligere, i samarbejde med OAK Foundation, købt og istandsat en ejendom på Vesterbro i København til Mødrehjælpen, der i dag fungerer som organisationens hovedkontor og rådgivningshus med uddannelsescenter og landsdækkende aktiviteter.

Disse erfaringer er blot en del af fundamentet for Fonden, som er en formalisering af Winnie Liljeborgs filantropiske arbejde og ønske om at forbedre målgruppens vilkår og forudsætninger.

## Uddelingspolitik

Ønsket med Liljeborgfondens samarbejder, investeringer og uddelinger er – som oprindeligt ønsket af Winnie Liljeborg – at skabe forandringer for udsatte børn, unge og deres familier. Derfor drejer uddelingspolitikken sig om at støtte almennyttige eller almenvelgørende formål inden for følgende tre indsatsområder:

1. Børn og unges sociale, uddannelses- og sundhedsmæssige forhold, primært i Danmark
2. Mødre og børns forhold, primært i Danmark.
3. Kulturelle og almennyttige aktiviteter i Roskilde-området.

I hver strategiperiode identificerer, udvikler og implementerer Fonden desuden mindst et flagskibsprojekt, der i sin arbejdsform forener Liljeborgfondens interesse i at gøre en positiv forskel for målgruppen. Det overordnede formål med flagskibsprojekterne er at hjælpe Fondens målgrupper ved at tilbyde udvalgte organisationer optimale og stabile rammer, så de får ro og overskud til at fokusere på deres kerneopgave med at hjælpe målgrupperne. På den måde imødekommes både den pågældende organisations og målgruppes behov.

Flagskibsprojekterne udvikles og implementeres ved at kombinere erfaringerne med udvikling af varige, fysiske rammer med en social indsats - til en samlet løsning af høj kvalitet. I flagskibsprojekterne sættes Fondens ressourcer, kapacitet og kompetencer i spil, og fagligheder aktiveres på tværs, ligesom et projekt af en sådan kaliber fordrer og imødekommer Fondens princip om et transparent og ligeværdigt samarbejde med samarbejdsorganisationen.



### **Ansøgningsprocedure**

Bestyrelsen godkendte i slutningen af 2022 en 1-årig prøveperiode for Fondens ansøgningsprocedure. Forsøgsordningen indebar en afvikling af de to faste ansøgningsrunder og en mulighed for, at ansøgerne i stedet kunne indgå i dialog med fondsteamet og ansøge Fonden løbende. Forsøgsordningen blev afprøvet i 2023 og evalueret i samarbejde med ekstern partner.

Konklusionen på evaluering var, at Fonden i prøveperioden fik flere henvendelser, end med de faste ansøgningsrunder. Fondsteamet oplevede derudover at kunne være mere grundige og bruge ressourcerne mere hensigtsmæssigt ved at fokusere på de henvendelser, der reelt var interessante og relevante ift. Fondens formål og strategiske fokus. På den baggrund godkendte bestyrelsen en forlængelse af den nuværende procedure, som skal evalueres igen efter 2024, for at sikre, at ansøgninger fra mindre eller nye organisationer fortsat er repræsenteret.

### **Projekter, der modtog støtte**

Fonden modtog i 2023 118 henvendelser fordelt mellem Fondens tre indsatsområder. Ud af de mange relevante ansøgninger bevilgede Fonden i alt DKK 8 mio. fordelt på 6 forskellige organisationer. Midlerne blev givet til Fri af Misbrug, Mindzone, Københavns Professionshøjskole, Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse i Region Hovedstaden, Mødrehjælpen og Foreningen til støtte for mødre og børn.







Fri af Misbrug modtog DKK 4.995.219 til det 3-årige projekt 'Barndom Fri af Misbrug'. Projektet står på skuldrene af pilotprojekt 'Graviditet og Barsel Fri af Misbrug', som Fonden støttede i 2022 og som viste organisationens potentiale og potentialet for skalering af indsatsen. Det nye projekt skal derfor kapacitetsopbygge og konsolidere Fri af Misbrug som bæredygtig organisation. Organisationens kerneindsats, som er målrettet opsporing af gravide og småbørnsforældre, skal derudover udvikles og skales, så endnu flere småbørnsfamilier kan få hjælp gennem rådgivning og håndholdt brobygning til kommunale eller private tilbud, så børnene kan få en tryk opvækst. Projektet støttes i samarbejde med Ole Kirk's Fond.

Mindzone modtog DKK 1.515.600 til et projekt, der skal måle effekten af Mindzones online trivselsforløb, som er udviklet med tidligere støtte fra Liljeborgfonden. Effekten måles på 300 børn og unge fordelt mellem 7 klasser fra dagbehandlingstilbuddet ViKaSku samt 10 folkeskoleklasser, hvor der er et barn, der er kommet tilbage efter ophold på julemærkehjem. Formålet med onlineforløbet er at øge børnenes trivsel og styrke fællesskabet og de elever, der er i størst fare for at falde ud af uddannelsessystemet samt undersøge, hvilke målgrupper, der har størst gavn af forløbet. Projektet støttes i samarbejde med Ebbefoss Fonden.

Københavns Professionshøjskole og Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse i Region Hovedstaden modtog hver DKK 174.750 for sammen at udføre en national kortlægning af eksisterende tilbud til gravide med psykosociale sårbarheder i både kommuner, hos relevante NGO'er samt regionale tilbud knyttet til fødeafdelingerne.

Liljeborgfonden har tidligere støttet de to organisationers afprøvning af opsporingsværktøjer til identifikation af usynlige psykosociale sårbarheder i svangreomsorgen. Resultaterne fra det projekt pegede på, at der var behov for målrettede indsatser til gravide, der har brug for hjælp og støtte ud over de eksisterende tilbud. Kortlægningen er derfor en vigtig forudsætning for at blive klogere på, hvilke indsatser der mangler for at favne de mødre og sårbarheder, der er identificeret gennem screeningen, så mødrene kan få den optimale hjælp i en tid, der er vigtig for barnets udvikling.

Endelig bevilgede Fonden igen i år midler til Julehjælp til henholdsvis Mødrehjælpen og Foreningen Enestående Forældre, som modtog DKK 300.000 hver.

### **Joannahuset som flagskibsprojekt**

De sidste tre år har Fonden arbejdet koncentreret med at identificere mulige flagskibsprojekter til realisering i Fondens første strategiperiode. Det seneste halvandet år har dette arbejde centreret sig om Joannahuset, Danmarks første krisecenter for børn og unge, der også modtog en bevilling af Fonden i 2021. I 2022 fandt Fonden to ejendomme på Frederiksberg med henblik på at ombygge og istandsætte dem til fremtidig ramme for Joannahuset. Fonden fik Liljeborg Aktieselskab til at programmere og klargøre ejendommene i tæt samarbejde med Fonden og Joannahusets ledelse, personale og brugere, for at sikre, at de nye rammer blev bragt optimalt i spil i forhold til målgruppen og organisationen.

Ved udgangen af 2023 kom det arbejde i mål og bestyrelsen behandlede første del af indstillingen om Joannahuset som flagskibsprojekt og godkendte Fondens køb og overtagelse af



*Joannahuset på Frederiksberg, Fondens første flagskibsprojekt*

ejendommene på Frederiksberg. I starten af 2024 godkendte bestyrelsen anden del af flagskibsprojektet. Indstillingen lagde op til et længerevarende partnerskab, som skal være med til at understøtte, at Joannahuset lander bedst muligt på sin nye adresse, hvor de flyttede ind i april, og bidrage til finansiell og organisatorisk bæredygtighed på sigt. Alt sammen for at sikre, at børn og unge i Danmark fremadrettet har et sted at gå hen, når de har brug for rådgivning og husly.

### **Strategi**

2023 var sidste år med Fondens første strategi fra 2020. Fondens første strategiperiode har givet mulighed for at arbejde metodemæssigt pragmatisk med en lærende tilgang. Derudover har Fonden haft fokus på at styrke sit og samarbejdsorganisationernes vidensgrundlag. De mange erfaringer og læringen fra første strategiperiode har været brugt på at skabe et stærkt fremadrettet fundament og har dannet grundlag for Fondens anden strategiproces, der har præget arbejdet i Fonden i 2023. Her har bestyrelsen arbejdet på at videreudvikle Fondens første strategi og sikre, at Fonden kan gå de kommende år i møde med en ny gennemarbejdet strategisk ramme, der sikrer Fondens retning og fortsatte relevans.



Den nye strategi står på skuldrene af den gamle med en udvidelse af målgrupperne, således at Fondens to største indsatsområder nu rækker fra den gravide mor med det ufødte barn i maven op til barnets 18. år. Derudover vil Fonden i den nye strategiperiode bl.a. have særligt fokus på partnerskaber og læring, evaluering og monitorering af de støttede indsatser.

Endelig er det ambitionen at udvikle og implementere endnu flere flagskibsprojekter, der skal sikre stabile rammer til udvalgte organisationer, så der kan tilvejebringes optimale betingelser for realiseringen af organisationens kerneopgave til gavn for målgruppen.

Den nye strategiperiode strækker sig over seks år med en midtvejsevaluering efter de første tre år. Den nye strategi blev godkendt på første bestyrelsesmøde i 2024 og gælder til og med 2030. Med den nye strategi bliver der mulighed for at gå i dybden med den strategiske retning og gøre en markant forskel for de målgrupper, Fonden er sat i verden for at hjælpe. Strategien er tilgængelig på Fondens hjemmeside: <https://www.liljeborgfonden.dk/om-fonden/strategi/>.

### Indsatsdag

Det er vigtigt for Fonden at lære af sine samarbejdspartnere og bidrage til udvikling af partnerne og ny viden inden for indsatsområderne. Ved at stille en platform til rådighed for deling af viden og erfaring, hvor dygtige organisationer kan udfordre og kvalificere deres arbejde gennem sparring med hinanden, kan Fonden bidrage til at øge professionalismen og kvaliteten af det filantropiske arbejde i de organisationer, som Fonden samarbejder med.

Ud fra en vurdering af, hvor effekten af Fondens arbejde er størst, er denne måde at arbejde på uomgængelig, hvis Fondens ambitioner skal realiseres.

For at understøtte denne ambition inviterede Fonden igen i oktober 2023 til den årlige Indsatsdag, som fandt sted i Mødrehjælpens Rådgivningshus på Vesterbro i København. Her mødtes de støttede organisationer, Fondens bestyrelse og fondsteamet for at blive klogere på fortællervirksomhed og strategisk kommunikation. Dagen var præget af stor åbenhed og bød på



*Liljeborgfondens Indsatsdag hos Mødrehjælpen i 2023*



interessante oplæg og paneldebatter om de muligheder og udfordringer, der er, når man som NGO vil sætte fokus på problematikker og løsninger over for politikere, fonde og andre aktører.

Dagen gav nye perspektiver på, hvordan fortalervirksomhed og strategisk kommunikation kan gribes an af Fondens samarbejdspartnere ift. at skabe opmærksomhed omkring deres vigtige arbejde og de målgrupper, de arbejder for. Det var en lærerig dag i trygge og uformelle rammer, hvor organisationerne som altid åbent delte både udfordringer og erfaringer med hinanden, og hvor brugen af AI gav anledning til gode drøftelser.

Indsatsdagen er et årligt tilbagevendende arrangement, der giver mulighed for at skabe netværk mellem Fondens samarbejdspartnere og understøtter samarbejde, læring og synergier på tværs af Fonden og dens samarbejdspartnere. På den måde skaber dagen værdi for både Fonden og de organisationer, som Fonden samarbejder med – og kan være med til at højne kvaliteten af de indsatser, der skal hjælpe Fondens målgrupper.

### **Investeringsstrategi**

Investeringsstrategiens målsætning er at generere et attraktivt afkast til uddelinger og sikre Fonden tilstrækkelig likviditet til uddelinger uanset tilstanden på de finansielle markeder.

De finansielle markeder var i 2023 præget af recessionen, som aldrig kom. Efter et meget negativt 2022 var stemningen i bund på markederne. Da væksten i USA viste sig markant bedre end forventet, gav det også medvind til de fleste risikofyldte aktiver. 2023 var dog også et meget svingende år. I marts 2023 krakkede flere mindre amerikanske banker, hvilket gjorde markedet nervøst. Det slog dog ikke økonomien ud af kurs. Den amerikanske forbruger var stærk og holdt den økonomiske motor i gang. I Europa så vi en vis normalisering af forsyningskæder og energipriser efter chokket fra invasionen af Ukraine og dermed også en lille bedring i væksten. De europæiske økonomier halter dog markant efter USA. Inflationen er gradvist ved at komme under kontrol og dermed kunne centralbankerne også signalere et stop for højere renter, hvilket gav mere appetit på risiko. Dette var især tilfældet imod slutningen af året, hvor den amerikanske centralbank begyndte at tale om rentenedsættelser. Derfor så vi stærke afkast i november og december.

Investeringsporteføljen har leveret et godt afkast og især kreditobligationer har klaret sig godt. Porteføljen indhentede dermed det tabte i 2022. Fremadrettet er det gavnligt for det forventede afkast, at renteniveauet er højere end ved indgangen til 2022, da porteføljen har markant renteeksponering.

Porteføljens aktivsammensætning er balanceret og der investeres i likvide og illikvide aktiver.

Bestyrelsen genbesøgte i slutningen af 2023 investeringsstrategien og vedtog inden årsskiftet en ny investeringsstrategi for Liljeborgfonden Holding, der skal sikre et langsigtet attraktivt risikojusteret afkast i Fondens kommende strategiperiode frem til 2030, hvor ambitionen er at hæve uddelingsrammen.

Fondens investeringsaktiviteter varetages af North-East Family Office Fondsmæglerselskab A/S (North- East AM).





### Udviklingen i Fondens økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 18 mio. mod DKK 26 mio. kr. for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.050 mio. Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

### Redegørelse for god fondsledelse

Liljeborgfonden drives i overensstemmelse med lov om erhvervsdrivende fonde og følger anbefalingerne fra Komitéen for god Fondsledelse. Fondens forretningsorden og fundats er udarbejdet i overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse. Det betyder blandt andet, at det klart fremgår, at bestyrelsens medlemmer, med undtagelse af stifteren eller den af stifteren udpegede efterkommer, vælges for en periode på 2-4 år med mulighed for genvalg. At bestyrelsens medlemmer vælges under hensyn til Fondens kompetencebehov og kontinuitet i bestyrelsens arbejde. Derudover evalueres bestyrelsen og dens arbejde en gang om året med det formål at sikre, at bestyrelsen til enhver tid gennem sin sammensætning bedst understøtter Fondens virke i overensstemmelse med Fondens formål og interesser og for at medvirke til en kontinuerlig forbedring af bestyrelsens og fondsteamets arbejde. Bestyrelsens vederlag fremgår desuden af årsregnskabet for Fonden. Oplysninger vedrørende bestyrelsesmedlemmer i henhold til anbefalingen er oplyst i note 8.

Redegørelsen for god fondsledelse kan findes på Fondens hjemmeside

[\[https://www.liljeborgfonden.dk/om-fonden/god-fondsledelse\]](https://www.liljeborgfonden.dk/om-fonden/god-fondsledelse).

### Organisation

Fonden har siden stiftelsen i 2018 været privilegeret at have et samarbejde med Winnie Liljeborgs familiekontor på Svanemøllevej på Østerbro, der har understøttet Fonden i sine første år. Den 1. april 2023 blev de to projektchefer fra North-East Family Office ansat direkte i Fonden og fik dermed deres daglige gang på Dyskærsgaard i Roskilde, hvor Liljeborg Aktieselskab også holder til. Derudover besluttede bestyrelsen i 2023 at ansætte en direktør i Fonden. Valget faldt på Dorthe Ploug Hansen, der har fungeret som fondschef siden sin ansættelse i 2020 og som også er direktør i Liljeborg Aktieselskab. Dorthe Ploug Hansen tiltrådte pr. 1. januar 2024 som Fondens direktør og skal sammen med resten af fondsteamet drive og videreudvikle Fonden og sikre dens fortsatte relevans inden for den nye strategiske ramme. Arbejdet finder sted fra Dyskærsgaard i Roskilde, hvor Fonden flyttede adresse til på sin 6 års fødselsdag i februar 2024. Adresseflytningen understreger Fondens tilhørsforhold til Roskilde og samler Liljeborgs aktiviteter under samme tag på Dyskærsgaard i Veddelev.

Med udviklingen og etableringen af den nye organisatoriske ramme omkring Fonden har det desuden været et naturligt næste skridt at nedlægge Fondens uddelings- og investeringsudvalg, så dialogen om ansøgninger og investeringer fremadrettet foregår direkte mellem den samlede bestyrelse og fondsteamet, uden udvalgene som mellemled.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



*Dyskærgaard*

L



# RESULTATOPGØRELSE

| Note                                                           | 2023<br>DKK       | 2022<br>DKK       |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttoresultat</b>                                          | <b>16.396.705</b> | <b>-4.810.706</b> |
| 1 Personaleomkostninger                                        | -1.880.113        | -200.000          |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>                      | <b>14.516.592</b> | <b>-5.010.706</b> |
| 2 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder        | 0                 | 29.726.143        |
| Andre finansielle indtægter                                    | 4.400.037         | 242.381           |
| Andre finansielle omkostninger                                 | -391              | -69.528           |
| <b>Resultat før skat</b>                                       | <b>18.916.238</b> | <b>24.888.290</b> |
| Skat af årets resultat                                         | <b>-1.063.681</b> | <b>1.063.681</b>  |
| <b>Årets resultat</b>                                          | <b>17.852.557</b> | <b>25.951.971</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                         |                   |                   |
| Overført til uddelingsrammen                                   | 17.901.059        | -2.145.791        |
| Overført resultat                                              | -48.502           | 28.097.762        |
| <b>I alt</b>                                                   | <b>17.852.557</b> | <b>25.951.971</b> |
| Ekstraordinær forhøjelse af uddelingsrammen efter balancedagen | 10.000.000        | 0                 |



# BALANCE

## AKTIVER

| Note |                                            | 31.12.23<br>DKK      | 31.12.22<br>DKK      |
|------|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 3    | Kapitalandele i tilknyttede virksomheder   | 1.047.040.000        | 1.000.000.000        |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>     | <b>1.047.040.000</b> | <b>1.000.000.000</b> |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                 | <b>1.047.040.000</b> | <b>1.000.000.000</b> |
|      | Udskudt skatteaktiv                        | 0                    | 1.063.681            |
|      | Andre tilgodehavender                      | 62.993               | 22.901               |
|      | Periodeafgrænsningsposter                  | 4.071                | 4.198                |
|      | <b>Tilgodehavender i alt</b>               | <b>67.064</b>        | <b>1.090.780</b>     |
|      | Værdipapirer og kapitalandele              | 30.616.480           | 29.838.383           |
|      | <b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b> | <b>30.616.480</b>    | <b>29.838.383</b>    |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>                | <b>15.681.245</b>    | <b>30.565.503</b>    |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>             | <b>48.364.789</b>    | <b>61.494.666</b>    |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                       | <b>1.093.404.789</b> | <b>1.061.494.666</b> |



## PASSIVER

| Note |                                              | 31.12.23<br>DKK      | 31.12.22<br>DKK      |
|------|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|      | Fondskapital                                 | 1.000.000.000        | 1.000.000.000        |
|      | Overført resultat                            | 30.345.635           | 30.394.137           |
|      | Uddelingsramme                               | 20.000.000           | 10.000.000           |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>1.050.345.635</b> | <b>1.040.394.137</b> |
| 4    | Anden gæld                                   | 5.056.720            | 7.118.072            |
|      | <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>5.056.720</b>     | <b>7.118.072</b>     |
|      | Gæld til øvrige kreditinstitutter            | 1.103                | 0                    |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 711.224              | 155.417              |
|      | Anden gæld                                   | 37.290.107           | 13.827.040           |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>38.002.434</b>    | <b>13.982.457</b>    |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>43.059.154</b>    | <b>21.100.529</b>    |
|      | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>1.093.404.789</b> | <b>1.061.494.666</b> |

- 5 Eventualforpligtelser
- 6 Nærtstående parter
- 7 Oplysninger om dagsværdi
- 8 Bestyrelsessammensætning
- 9 Legatarfortegnelse



## EGENKAPITALOPGØRELSE

|                                                 | Fondskapital  | Overført<br>resultat | Uddelings-<br>ramme |
|-------------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------------|
| Egenkapitalopgørelse for<br>01.01.22 – 31.12.22 |               |                      |                     |
| Saldo pr. 01.01.22                              | 1.000.000.000 | 2.296.375            | 20.000.000          |
| Årets uddelinger                                | 0             | 0                    | -7.854.209          |
| Forslag til resultatdisponering                 | 0             | 28.097.762           | -2.145.791          |
| Saldo pr. 31.12.22                              | 1.000.000.000 | 30.394.137           | 10.000.000          |
| Egenkapitalopgørelse for<br>01.01.23 – 31.12.23 |               |                      |                     |
| Saldo pr. 01.01.23                              | 1.000.000.000 | 30.394.137           | 10.000.000          |
| Årets uddelinger                                | 0             | 0                    | -7.901.059          |
| Forslag til resultatdisponering                 | 0             | -48.502              | 17.901.059          |
| Saldo pr. 31.12.23                              | 1.000.000.000 | 30.345.635           | 20.000.000          |





*Haver til Maver*

L



# NOTER

## 1. PERSONALEOMKOSTNINGER

|                                                         | 2023<br>DKK      | 2022<br>DKK    |
|---------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| Lønninger                                               | 1.521.660        | 0              |
| Pensioner                                               | 126.560          | 0              |
| Andre omkostninger til social sikring                   | 5.680            | 0              |
| Andre personaleomkostninger                             | 26.213           | 0              |
| Bestyrelseshonorar                                      | 200.000          | 200.000        |
| <b>I alt</b>                                            | <b>1.880.113</b> | <b>200.000</b> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året                | 2                | 0              |
| Vederlag til ledelsen:                                  |                  |                |
| Vederlag til bestyrelse:                                | 200.000          | 200.000        |
| Vederlag til hvert bestyrelsesmedlem:                   |                  |                |
| Martin Høyer-Hansen, Formand                            | 50.000           | 50.000         |
| Winnie Liljeborg, Næstformand<br>(frasaft sig vederlag) | 0                | 0              |
| Jan-Ole Hansen                                          | 25.000           | 25.000         |
| Ghita Vejlebo                                           | 50.000           | 50.000         |
| Lasse Dehn-Baltzer                                      | 25.000           | 25.000         |
| Pernille Due                                            | 25.000           | 25.000         |
| Mads Roke Clausen                                       | 25.000           | 25.000         |
| <b>I alt</b>                                            | <b>200.000</b>   | <b>200.000</b> |



## 2. INDTÆGTER AF KAPITALANDELE I TILKNYTTET VIRKSOMHEDER

|                                | 2023<br>DKK | 2022<br>DKK       |
|--------------------------------|-------------|-------------------|
| Udbytte, tilknyttet virksomhed | 0           | 29.726.143        |
| <b>I alt</b>                   | <b>0</b>    | <b>29.726.143</b> |

## 3. VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE

| Beløb i DKK                           | Kapitalandele<br>i tilknyttede<br>virksomheder |
|---------------------------------------|------------------------------------------------|
| Kostpris pr 01.01.23                  | 1.000.000.000                                  |
| Tilgang i året                        | 47.040.000                                     |
| Kostpris pr. 31.12.23                 | 1.047.040.000                                  |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23    | 1.047.040.000                                  |
| Navn og hjemsted:                     | Ejerandel                                      |
| Kapitalinteresser:                    |                                                |
| Liljeborgfonden Holding ApS, Roskilde | 100%                                           |
| KG 21 ApS, Roskilde                   | 100%                                           |

## 4. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

| Beløb i DKK  | Afdrag<br>første år | Restgæld<br>efter 5 år | Gæld i alt<br>31.12.23 | Gæld i alt<br>31.12.22 |
|--------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Anden gæld   | 9.857.555           | 0                      | 14.914.275             | 20.845.113             |
| <b>I alt</b> | <b>9.857.555</b>    | <b>0</b>               | <b>14.914.275</b>      | <b>20.845.113</b>      |

## 5. EVENTUALFORPLIGTELSE

Der påhviler fonden en latent skatteforpligtelse, såfremt fonden ikke foretager almennyttige uddelinger for t.DKK 69.084. Skatteforpligtelsen udgør 27,5% af de ikke foretagne uddelinger.



## 6. NÆRTSTÅENDE PARTER

| Transaktioner                                   | Relation      | 2023<br>DKK | 2022<br>DKK |
|-------------------------------------------------|---------------|-------------|-------------|
| Administrationshonorar,<br>North-East Group ApS | Administrator | 3.457.223   | 4.476.470   |
| I alt                                           |               | 3.457.223   | 4.476.470   |

Liljeborgfonden er moderfond til Liljeborgfonden Holding ApS. Administrationshonoraret dækker over honorarer afholdt af Fonden samt Liljeborgfonden Holding ApS.

## 7. OPLYSNINGER OM DAGSVÆRDI

| Beløb i DKK                                                                  | Unoterede<br>værdipapirer og<br>kapitalandele | I alt      |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|
| Dagsværdi pr. 31.12.23                                                       | 30.616.480                                    | 30.616.480 |
| Årets urealiserede ændringer af dagsværdi<br>indregnet i resultatopgørelsen. | 3.666.655                                     | 3.666.655  |

Dagsværdi af unoterede værdipapirer og kapitalandele indregnes på basis af markedsværdi oplysninger fra uafhængig tredjepart.

## 8. BESTYRELSESSAMMENSÆTNING

### Martin Høyer-Hansen

Født 1973

Dato for indtræden: februar 2018

Genvalgt i 2020 for fire år med mulighed for genvalg

### Særlige kompetencer

Strategisk og operationel ledelse, aktiv i bestyrelsesarbejde og virksomhedsudvikling

### Øvrige erhverv

Family Officer & Board Member



### **Andre ledelseshverv**

|                                             |                   |
|---------------------------------------------|-------------------|
| CXO INVESTMENT I/S                          | Adm. dir.         |
| Mikkeline & Augusta ApS                     | Adm. dir.         |
| M2H Ejendomsinvest ApS                      | Adm. dir.         |
| Aleta A/S                                   | Bestyrelsesmedlem |
| Aleta Group Holding ApS                     | Bestyrelsesmedlem |
| ECCA Family Foundation Ltd.                 | Bestyrelsesmedlem |
| FONDEN ROSKILDE FESTIVAL                    | Bestyrelsesmedlem |
| HEMONTA A/S                                 | Bestyrelsesmedlem |
| Hemonto Holding ApS                         | Bestyrelsesmedlem |
| HENRICHSEN INVEST ApS                       | Bestyrelsesmedlem |
| JULEMÆRKEFONDEN                             | Bestyrelsesmedlem |
| Liljeborg Gruppen ApS                       | Bestyrelsesmedlem |
| North-East Group ApS                        | Bestyrelsesmedlem |
| North-East Health Care Holding ApS          | Bestyrelsesmedlem |
| North-East Venture ApS                      | Bestyrelsesmedlem |
| Seven Clean Seas                            | Bestyrelsesmedlem |
| CAE Holding Singapore Pte. Ltd.             | Direktør          |
| M2H Invest ApS                              | Direktør          |
| M2H HOLDING ApS                             | Direktør          |
| Liljeborg Aktieselskab                      | Formand           |
| Kurhus A/S                                  | Formand           |
| North-East Family Office SNIPR Investor ApS | Næstformand       |

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt.

---

### **Winnie Liljeborg**

Født 1956

Dato for indtræden: februar 2018

Valgt for en periode på op til 25 år.

### **Særlige kompetencer**

Bestyrelsesarbejde, filantropi, aktiv aktionær

Bestyrelsesmedlemmet anses for ikke uafhængigt.

---

### **Jan-Ole Hansen**

Født 1956

Dato for indtræden: februar 2018

Genvalgt i 2020 for fire år med mulighed for genvalg

**Særlige kompetencer**

Strategisk og operationel ledelse, internationale og danske investeringer, investeringsstrategi, bestyrelsesarbejde.

**Øvrige erhverv**

Board Member

**Andre ledelseshverv**

|                                               |                                      |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------|
| Kurhus A/S                                    | Bestyrelsesmedlem                    |
| AIAYU ApS                                     | Bestyrelsesmedlem                    |
| Five Arrows GLI Plc (Rothschild)              | Bestyrelsesmedlem                    |
| Liljeborg Aktieselskab                        | Bestyrelsesmedlem                    |
| North-East Investor Holding Asia Pte. Ltd.    | Formand                              |
| North-East Investor Holding Asia II Pte. Ltd. | Formand                              |
| North-East Private Equity Asia II Pte. Ltd    | Formand                              |
| North-East Private Equity Asia Pte. Ltd       | Formand                              |
| N2F Management ApS                            | Bestyrelsesmedlem                    |
| People Ventures Management ApS                | Bestyrelsesmedlem                    |
| JOH Invest ApS                                | Direktør                             |
| Liljeborgfonden Holding ApS                   | Direktør                             |
| N2F Komplementar ApS                          | Direktør                             |
| N2F Komplementar II ApS                       | Direktør                             |
| Tarvos A/S                                    | Formand                              |
| North-East Family Office SNIPR Investor ApS   | Formand                              |
| North-East Health Care Holding ApS            | Formand                              |
| North-East Venture ApS                        | Formand                              |
| Nordic Secondary Fund II K/S                  | Reel ejer som udpeget daglig ledelse |

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt.

---

**Ghita Vejlebo**

Født 1959

Dato for indtræden: februar 2018

Genvalgt i 2020 for fire år med mulighed for genvalg

**Særlige kompetencer**

Ledelses- og kompetenceudvikling, organisationspsykologi og forskningsstrategi. Erfaring fra det pædagogiske og sociale område samt skoleområdet. Bestyrelses- og frivilligerfaring.

**Øvrige erhverv**

Partner i Dialogakademiet ApS, cand.mag i organisationssociologi og kulturgeografi.

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt.





---

**Lasse Dehn-Baltzer**

Født 1978

Dato for indtræden: februar 2018

Genvalgt i 2020 for fire år med mulighed for genvalg

**Særlige kompetencer**

Operationel ledelse, jura, juridisk opbygning af forretningsenheder, bestyrelsesarbejde

**Øvrige erhverv**

Group CEO for North-East Group, advokat, cand.jur

**Andre ledelseshverv**

|                                                 |                               |
|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| Liljeborg Invest ApS                            | Adm. dir.                     |
| Liljeborg Invest 2 ApS                          | Adm. dir.                     |
| Liljeborg 1 ApS                                 | Adm. dir.                     |
| Liljeborg 2 ApS                                 | Adm. dir.                     |
| Hemonto Holding 1 ApS                           | Adm. dir.                     |
| North-East Family Office Holding 2 ApS          | Adm. dir.                     |
| North-East Svanemøllevej 16 ApS                 | Adm. dir.                     |
| North-East Venture Investor Holding ApS         | Adm. dir.                     |
| Aleta Group Holding ApS                         | Bestyrelsesmedlem             |
| INVESTERINGSAKTIESELSKABET AF 11. FEBRUAR 2012  | Bestyrelsesmedlem + adm. dir. |
| North-East Family Office SNIPR Investor ApS     | Bestyrelsesmedlem + adm. dir. |
| North-East Health Care Holding ApS              | Bestyrelsesmedlem + adm. dir. |
| Advokatanpartsselskabet Lasse Dehn-Baltzer      | Direktør                      |
| CAE Holding Denmark ApS                         | Direktør                      |
| Liljeborg Ejendomme Roskilde I/S                | Direktør                      |
| Liljeborg Gruppen ApS                           | Direktør                      |
| Liljeborgfonden Holding ApS                     | Direktør                      |
| North-East Group ApS                            | Direktør                      |
| PAE Holding Denmark ApS                         | Direktør                      |
| North-East Family Office Fondsmæglerselskab A/S | Formand                       |

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt.



---

### **Pernille Due**

Født 1958

Dato for indtræden: maj 2020

Genvalgt i 2022 for fire år med mulighed for genvalg

### **Særlige kompetencer**

Mangeårig erfaring som forskningsleder, børn og unges trivsel, interventionsforskning, effekt-maling, monitorering og evaluering, aktiv i diverse råd, centre og arbejdsgrupper, nationalt og internationalt.

### **Øvrige erhverv**

Professor Emeritus på Statens Institut for Folkesundhed under Syddansk Universitet, dr. med.

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt.

---

### **Mads Roke Clausen**

Født 1968

Dato for indtræden: maj 2020

Genvalgt i 2022 for fire år med mulighed for genvalg

### **Særlige kompetencer**

Strategi og forandringsledelse, aktiv i bestyrelsesarbejde, sociale investeringer og frivilligt socialt arbejde vedrørende bl.a. børn, unge og forældre. Tidligere formand for Frivilligrådet og tidligere direktør i Mødrehjælpen.

### **Øvrige erhverv**

Direktør i LOS – Landsorganisationen for sociale tilbud, cand.scient.adm.

### **Andre ledelseshverv**

Bikubenfonden

Our Next Horizon

Bestyrelsesmedlem

Fuldt ansvarlig deltager

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt.

**9. LEGATARFORTEGNELSE**

| <b>Modtager</b>                                      | <b>2023<br/>DKK</b> |
|------------------------------------------------------|---------------------|
| Fri af Misbrug                                       | 4.995.219           |
| Mindzone                                             | 1.515.600           |
| Københavns Professionshøjskole                       | 174.750             |
| Region Hovedstaden                                   | 174.750             |
| Støtte til styrkelse af allerede bevilgede indsatser | 650.000             |
| Mødrehjælpen                                         | 300.000             |
| Foreningen til støtte for mødre og børn              | 300.000             |
| Tilbageførsel af ikke anvendte midler                | -209.260            |
| <b>Årets ordinære uddelinger i alt</b>               | <b>7.901.059</b>    |



*Julemærkehjemmet Liljeborg*





## 10. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Valuta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter alene honorar til fondens bestyrelse.





### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Udbytte fra kapitalandele, der måles til kostpris, indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## **BALANCE**

### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til kostpris med fradrag for eventuel nedskrivning. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.





Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### **Uddelinger**

Bevilgede uddelinger omfatter uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål/modtager som beløb og tidspunkt. Bevilgede uddelinger, som på balancedagen endnu ikke er udbetalt, indregnes under anden gæld. Bevilgede uddelinger, som på balancedagen endnu ikke er individualiseret indregnes under hensatte forpligtelser.

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

### **Aktuelle og udskudte skatter**

Der påhviler ikke fonden betalbare skatteforpligtelser. Der er ikke afsat udskudt skat vedrørende værdipapirer og hensættelser til senere uddeling, idet fondens investerings- og uddelingspolitik medfører, at skattetilsvar søges elimineret.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.



LILJEBORGFONDEN  
FREDERIKSBORGVEJ 355, 4000 ROSKILDE  
CVR-NR. 39 30 30 35